

**FICHE DE POSTE RENFORT
ESPACES VERTS DU 01/04/2020 AU 31/10/2020**

CADRE STATUTAIRE :

FILIERE Technique
CADRE D'EMPLOI Adjoint technique
GRADE Adjoint technique contractuel

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE : sous l'autorité du chef de pôle

DESCRITIF DE L'EMPLOI : AGENT POLYVALENT DES ESPACES VERTS

MISSIONS PRINC.	ACTIVITES/TACHES DE TRAVAIL :
Tous travaux d'espaces verts	Tonte, taille, bêchage Tonte des zones extensives Arrosage Débroussaillage

MISSIONS SECONDAIRES

Toute activité liée aux nécessités de service

AUTONOMIE, RESPONSABILITE ET COMPETENCES REQUISES :

Autonomie
Organisation
Maîtrise des consignes de sécurité

RELATIONS FONCTIONNELLES :

Relations transversales dans le service et entre les services

HABILITATIONS

Permis B

SITES DE TRAVAIL : CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL

ZI du Galinay 2 rue Dolomieu 42230 ROCHE LA MOLIERE

DUREE DE TRAVAIL : 36h25 de durée hebdomadaire en rotation sur un cycle de 2 semaines

Horaire d'hiver : une semaine du lundi au jeudi 7h30-14h45 et vendredi de 7h30 à 12h15 et du lundi au vendredi 7h30-11h45 et 12h30-16h00 et vendredi 7h30-12h15 et 13h00-16h00 l'autre semaine.

Horaire d'été (du 15 mai à fin aout) : une semaine du lundi au mercredi 7h00-15h30 et jeudi 7h00-15h15 en et du lundi au vendredi 7h30-11h45 et 12h30-15h30 l'autre semaine.

MOYENS A DISPOSITION : différents outils techniques

CONSTRAINTES LIEES AU POSTE : polyvalence

Poste à pourvoir le : 1^{er} avril 2020

Date limite de candidature : mercredi 11 mars 2020

Jury prévu la semaine du 16 mars 2020

CANDIDATURES :

Envoyer CV + lettre de motivation manuscrite > adressés à Monsieur le Maire
2 rue Gambetta 42230 ROCHE LA MOLIERE
ou à scanner à avillemagne@rochelamoliere.fr

PLUS DE RENSEIGNEMENTS :

auprès d'Amandine VILLEMAGNE, Responsable du service Ressources Humaines, de préférence par mail à avillemagne@rochelamoliere.fr ou au 04.77.90.77.14.