

## DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE -Année 2023-

Loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art.9-1 et 10  
Décret n°2016-1971 du 28 décembre 2016

### Identité de l'association

Nom de l'association : .....

Sigle de l'association : .....Site Web : .....

Activité principale : .....

L'association est-elle affiliée ou agréée à une fédération ? Si oui laquelle ? (indiquer le nom complet) :

.....

Numéro de SIRET (**obligatoire**) : ... ..

Date et récépissé de déclaration : ...../...../..... N°W : .....

Adresse du siège social : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Contact pour information complémentaire : NOM/PRENOM/FONCTION/TEL

.....

Représentant-e légal-e : (président en exercice)

Nom : ..... Prénom : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Montant de subvention exceptionnelle accordée par la ville (année antérieure) : ..... €

**Subvention sollicitée pour un évènement exceptionnel (année 2023) : .....€**

**Renseignements certifiés exacts, lu et approuvé :**

Président : (Nom/ Prénom)

.....

Signature :

Trésorier : (Nom/ Prénom)

.....

Signature :

Date de la demande :

Cadre réservé à l'administration

Date de dépôt du dossier : ..... Date d'examen du dossier :

.....

**Délégation** : Sport  Jeunesse-éducation  Patriotique  Culture

Solidarité-santé :  Autres : ..... Adjoint référent :

.....

Montant **sollicité** : .....euros      Montant

accordé : .....euros

Demande dans le cadre du plan d'accompagnement et de soutien post COVID

Critères

d'attribution : .....

.....

.....

.....

.....

## Budget du projet

Année 20..... Date(s) de réalisation : .....

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
<b>ACHATS</b>		<b>VENTE DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES</b>	
Achats matières et fournitures			
Autres fournitures		<b>SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	
		Etat : Préciser les ministères, directions ou services déconcentrés sollicités	
<b>SERVICES EXTERIEURS</b>			
Locations			
Entretien et réparation		Conseil- s Régional (aux)	
Assurance			
Documentation			
		Conseil Départemental(aux)	
<b>AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>			
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations	
Publicité, publication			
Déplacements, missions			
Services bancaires et autres		Organismes sociaux (CAF, etc, à détailler.)	
<b>IMPOTS ET TAXES</b>		Fonds européens (FSE,FEDER, etc)	
		L'agence de services et de paiement	
		Autres établissements publics	
<b>CHARGES DE PERSONNEL</b>		Aides privées (fondation)	
Rémunération des personnels		<b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	
Charges sociales		Cotisations	
Autres charges de personnel		Dons manuels-Mécénat	
<b>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTES</b>		<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	
		<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	
Charges financières			
Charges exceptionnelles			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	

1. Ne pas indiquer les centimes d'euro
2. L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs

## Projet(s) de l'association

INTITULE(S) : .....

DATES / PERIODE : .....

RAYONNEMENT DU PROJET :  communal  départemental et ou métropolitain  régional

national  international

OBJECTIFS :

.....  
.....  
.....  
.....

DESCRIPTION(S) ou actions liées au projet :

.....  
.....  
.....  
.....

MOYEN(S) APPORTE(S) OU SOUHAITE(S) (SALLES, MATERIELS, PHOTOCOPIES .....) :

.....  
.....  
.....  
.....



### PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

- RIB,
- Statuts de l'association (si modification depuis dernière demande annuelle),
- Liste des membres du bureau (si modification depuis dernière demande),
- Devis ou facture(s) faisant l'objet de la demande.